
ESPERIENZE DI TRASFORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE PER PMI

Come le piccole imprese possono guadagnare tempo per la creatività, il cambiamento e l'innovazione: la vera redditività per il futuro

DOCENTE: Giuseppe Salvato

PRESENTAZIONE DEL CORSO

La vera redditività nel futuro sarà nell'abilità di guadagnare tempo da dedicare alla creatività, all'innovazione e ad affrontare il cambiamento. Gli aspetti trattati, pertanto, sono una selezione ampia e significativa di strumenti organizzativi funzionali al raggiungimento di tali obiettivi.

Parleremo di cambiamento e di come unire le persone attorno a questa esigenza, a questa opportunità; parleremo di organizzazione e di come delegare responsabilità al suo interno; parleremo di errori nelle relazioni lavorative e, viceversa, di come utilizzare al meglio lo strumento della riunione.

OBIETTIVI

- Migliorare le capacità di gestione generale della piccola e media impresa.
- Predisporre l'azienda al cambiamento e al mondo complesso.
- Coinvolgere il personale sviluppando una chiara identità comune.
- Definire obiettivi in modo idoneo, coerente e coinvolgente.
- Approntare organigrammi e mansionari efficaci.
- Spingere il processo di delega e di responsabilità diffuse.
- Combattere le inefficienze organizzative.
- Gestire proficuamente le riunioni.

DURATA

40 ore.

DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili aziendali.



CONTENUTI

MODULO 1 – PERCHÉ CAMBIARE

- Il ciclo emotivo del cambiamento
- Perché cambiare.
- I 4 pilastri della crescita.
- Le "5c" del cambiamento.

MODULO 2 – COME GUADAGNARE TEMPO

- Conta – Abilità.
- Guadagnare tempo.
- Progettare la personalità di un'azienda.
- La tua azienda cosa ispira.

MODULO 3 – VALORI, VISION & OBIETTIVI

- Aziende & identità.
- La regola delle "4p".
- Obiettivi.
- Coinvolgimento.

MODULO 4 – L'ORGANIZZAZIONE PERFETTA

- Il sistema aziendale.
- Analisi swot e del portafoglio prodotti.
- Organigramma & mansionario.
- Il cruscotto gestionale.

MODULO 5 – LA DELEGA CHE FUNZIONA

- Il tempo si dedica.
- Delega operativa e di responsabilità.
- Il valore di un'azienda.
- Correggere gli errori.

MODULO 6 – IL TRAFFICO INUTILE

- Distruggere i profitti.
- Stila una lista di emergenze.
- Regole comportamentali.
- La disciplina è libertà.

MODULO 7 – RIUNIONI EFFICACI

- Perché riunirsi.
- Struttura dell'intervento.
- Punti irrinunciabili.
- Situazioni difficili.

COSTO: € 3.500 + IVA, finanziato all'80% dalla Regione Puglia



| | |
|---|---|
| FINALITÀ | Promuovere l'utilizzo di voucher aziendali, incentivi economici di natura individualizzata, volti al finanziamento di attività formative di imprenditrici/imprenditori, lavoratrici e lavoratori dipendenti (quadri e dirigenti) lavoratrici e lavoratori autonomi nonché a professionisti iscritti a Ordini e Casse private. |
| SOGGETTI BENEFICIARI | Possono presentare istanza di finanziamento piccole e medie Imprese e liberi professionisti. N.B. Sono Escluse le imprese con codice ateco ricadenti nella sezione A e P |
| SPESE AMMISSIBILI | Percorsi formativi specifici e/o di aggiornamento tecnico di durata compresa tra un minimo di 16 ore e un massimo di 200 ore. Ai fini del riconoscimento del contributo farà fede la certificazione finale di conclusione del percorso formativo rilasciata dal soggetto erogatore |
| INTENSITÀ E MASSIMALE DI AIUTO | Importo massimo contributo pubblico concedibile: 80% del costo effettivamente sostenuto per l'iscrizione e la frequenza di corsi di formazione, sino ad un massimo di contributo pubblico erogabile pari ad euro 3.500,00 per ciascun voucher. massimo: 2 voucher per dipendente o libero professionista |
| ELENCO DOCUMENTI PER ISTRUIRE PRATICA | Visura Camerale Documento di Riconoscimento del legale rappresentante |
| MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI | Le domande dovranno essere inoltrate telematicamente attraverso la procedura on line Avviso Pass Imprese 2020 - PO Puglia F.E.S.R. - F.S.E. 2014-2020 messa a disposizione nella sezione Formazione Professionale (link: www.sistema.puglia.it/passimprese) La procedura per la presentazione delle istanze sarà disponibile a scadenze temporali così come indicate nell'avviso e operativa a partire dalle ore 14:00 del giorno di apertura della finestra sino alle ore 14:00 del giorno previsto per la chiusura. |